



CASPUR Consorzio Interuniversitario
per le Applicazioni
di Supercalcolo
per Università e Ricerca

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI

versione 07/11/2005

1. Introduzione

1.1. Il presente documento (da ora detto *Regolamento*) descrive le regole di utilizzo dei servizi offerti da CASPUR (detto anche *Consorzio*);

1.2. ai fini del Regolamento si considerano le definizioni che seguono.

1.2.1. "Servizi": l'insieme di funzionalità che il CASPUR offre all'utenza in particolare tramite la compilazione dei moduli "A", "B" e "C";

1.2.2. "Utenti": tutte le persone fisiche che hanno provveduto a fare richiesta di servizio tramite i moduli indicati al punto 1.2.1;

1.2.3. "Risorse Tecnologiche": tutti i server, le workstation, i personal computer e le periferiche (come ad esempio le stampanti, i sistemi di archiviazione, etc.) gestite sotto la responsabilità Consorzio, unitamente ad ogni dispositivo di rete del CASPUR a cui tali sistemi possono essere interconnessi, compresi i sistemi per l'accesso ad Internet. A quanto sopra indicato si aggiungano software, applicazioni, librerie di supporto, documenti o servizi informatici connessi con i sistemi o le reti sopra indicate, così come la posta elettronica ed ogni altro servizio Internet;

1.2.4. "Spazio Disco Utente": porzione delle Risorse Tecnologiche riservata agli Utenti di specifici Servizi per l'archiviazione di materiale in formato elettronico (file);

1.2.5. “Amministratori di Sistema”: l’insieme del personale del Consorzio a cui è conferito dalla Direzione l’incarico di provvedere al regolare funzionamento delle Risorse Tecnologiche;

1.2.6. “Account Utente”: le credenziali composte dalla coppia “Username” e “Password” tramite le quali un Utente è identificato univocamente dai sistemi e per mezzo delle quali ha l’autorizzazione ad accedere ai Servizi erogati dalle Risorse Tecnologiche;

1.2.7. “Indirizzo e-mail”: l’indirizzo di posta elettronica SMTP eventualmente associato all’Account Utente e del tipo <nome_della_mailbox>@caspur.it.

2. Principi generali

2.1. L’utilizzazione dei Servizi di CASPUR da parte dell’Utente è condizionato all’accettazione integrale ed alla sottoscrizione del presente Regolamento;

2.2.i Servizi sono erogati nel rispetto delle finalità del Consorzio, ovvero per attività di didattica o di ricerca. Qualsiasi altro uso dei Servizi e delle Risorse Tecnologiche deve essere preventivamente richiesto dall’Utente ed autorizzato per iscritto dal Direttore del CASPUR;

2.3. gli Utenti sono i soli responsabili dell’accuratezza dei dati ottenuti tramite l’utilizzo dei Servizi. Il CASPUR, dunque, non è responsabile dei risultati derivanti dalla utilizzazione dei Servizi, né tanto meno del loro successivo impiego;

2.4. CASPUR non è responsabile della integrità delle Risorse Tecnologiche e dello Spazio Disco Utente;

2.5. l’uso della rete Internet, assicurato tramite l’interconnessione alla rete GARR, deve essere conforme alle norme emanate dal Consortium GARR (<http://www.garr.it/docs/garr-aup-00.shtml>);

2.6. l'uso dei Servizi deve essere effettuato in conformità alle norme vigenti e senza provocare alcun danno morale o materiale a CASPUR od a terzi;

2.7. un uso dei Servizi in maniera non conforme al Regolamento può comportare la sospensione all'Utente dell'erogazione dei medesimi ed un eventuale azione legale al fine di tutelare gli interessi del Consorzio.

3. Account Utente

3.1. Ogni Account Utente è strettamente personale e può essere utilizzato esclusivamente per le finalità indicate nel Regolamento;

3.2. di ogni e qualsivoglia attività riconducibile all'uso dell'Account Utente è responsabile unicamente l'Utente;

3.3. ogni Account Utente deve essere adeguatamente custodito dall'Utente per evitare usi non autorizzati dei Servizi da parte di terzi. A questo proposito l'Utente è tenuto:

3.3.1. a non comunicare o condividere con a terzi il proprio Account Utente;

3.3.2. a non far uso di Password banali o di lunghezza inferiore agli 8 caratteri;

3.3.3. a procedere al cambiamento periodico della Password, per i Servizi ove questa funzionalità sia prevista;

3.4. gli Amministratori di Sistema potranno periodicamente richiedere agli Utenti di cambiare le proprie Password, e questi ultimi saranno tenuti a rispettare l'invito nei tempi e nei modi indicati;

3.5. il personale di CASPUR non è in alcun modo autorizzato a richiedere la Password relativa ad un Account Utente. Nel caso ciò dovesse avvenire, l'Utente è sin d'ora informato che la richiesta deve essere disattesa poichè effettuata da soggetti estranei al Consorzio e con lo scopo di ottenere un accesso abusivo alle Risorse Tecnologiche del

CASPUR. Di tale circostanza l'Utente dovrà informare immediatamente il personale del CASPUR;

3.6. nel proprio interesse, l'Utente è tenuto a comunicare al personale del CASPUR ogni eventuale uso non autorizzato del proprio Account Utente di cui si abbia evidenza;

3.7. nel proprio interesse, l'Utente è tenuto prontamente a comunicare al personale del CASPUR l'eventuale perdita di riservatezza e confidenzialità (furto, smarrimento, etc.) delle credenziali del proprio Account Utente.

4. Uso delle Risorse Tecnologiche

4.1. l'Utente è tenuto al pieno rispetto della normativa vigente nell'accesso e per l'uso delle Risorse Tecnologiche. In particolar modo è tenuto:

4.1.1. a non tentare deliberatamente di accedere abusivamente ad una Risorsa Tecnologica o a qualsivolgia altro sistema informatico o telematico di terzi raggiungibile telematicamente tramite le Risorse Tecnologiche di CASPUR (art. 615 *ter* c.p.);

4.1.2. a non far uso delle Risorse Tecnologiche per archiviare, detenere o diffondere abusivamente codici di accesso a sistemi informatici o telematici (art. 615 *quater* c.p.);

4.1.3. a non utilizzare le Risorse Tecnologiche per far uso, archiviare, detenere, duplicare o diffondere in qualunque forma materiali tutelati da diritti d'autore o diritti connessi o sui quali terzi vantano diritti morali e patrimoniali (D.Lgs. n. 68/2003, Legge 22 Aprile 1941 n.633 e successive modificazioni);

4.1.4. a non far uso delle Risorse Tecnologiche al fine di eludere le eventuali misure tecnologiche di protezione poste a presidio di materiali tutelati da diritti d'autore o diritti connessi o sui quali terzi vantano diritti morali e patrimoniali (D.Lgs. n. 68/2003, Legge 22 Aprile 1941 n.633 e successive modificazioni);

- 4.1.5. a non fare copie di software, applicazioni, librerie di supporto, documenti e quant'altro sia riferibile o faccia parte delle Risorse Tecnologiche e sia tutelato da diritti d'autore o diritti connessi o sui cui terzi vantino diritti morali e patrimoniali (D.Lgs. n. 68/2003, Legge 22 Aprile 1941 n.633 e successive modificazioni), ove questa possibilità non sia prevista esplicitamente dalle licenze di uso (GNU General Public License, GNU Library General Public License, Artistic License, BSD e BSD-style, etc.);
- 4.1.6. a non utilizzare le Risorse Tecnologiche per far uso, archiviare, detenere o diffondere in qualunque forma materiale pornografico minorile (artt. 600 *ter* c.p. e 600 *quater* c.p.);
- 4.1.7. a non far uso delle Risorse Tecnologiche al fine di alterare o tentare di alterare il funzionamento dei Servizi, delle stesse Risorse Tecnologiche o di qualsivoglia altro sistema informatico o telematico di terzi raggiungibile telematicamente tramite le Risorse Tecnologiche di CASPUR (art. 640 *ter* c.p.);
- 4.1.8. a non far uso delle Risorse Tecnologiche per archiviare, consegnare o diffondere programmi diretti a danneggiare o interrompere i Servizi, le stesse Risorse Tecnologiche o qualsivoglia altro sistema informatico o telematico di terzi raggiungibile telematicamente tramite le Risorse Tecnologiche di CASPUR;
- 4.1.9. a non far uso delle Risorse Tecnologiche per intercettare, impedire o interrompere fraudolentemente le comunicazioni tra le stesse o tra qualsivoglia altro sistema informatico o telematico di terzi raggiungibile telematicamente tramite le Risorse Tecnologiche di CASPUR (art. 617 *quater* c.p.);
- 4.1.10. a non far uso delle Risorse Tecnologiche per attentare all'integrità di sistemi informatici o telematici di pubblica utilità (art. 420 c.p.);

4.1.11. a non distruggere, deteriorare o rendere in tutto o in parte inservibile una Risorsa Tecnologica o qualsivolgia altro sistema informatico o telematico di terzi raggiungibile telematicamente tramite le Risorse Tecnologiche di CASPUR (art. 635 bis c.p.).

5. Uso del software

5.1. L'Utente dei servizi indicati nel modulo B è tenuto ad utilizzare solo ed esclusivamente per fini accademici, didattici o di ricerca e non per scopi di lucro le applicazioni, le librerie di supporto, i documenti e quant'altro sia riferibile o faccia parte dei servizi sopra elencati;

5.2. in conformità con l'articolo 2.2, ogni altro uso del materiale indicato nell'articolo 5.1, così come genericamente del software, delle applicazioni, delle librerie di supporto, dei documenti e quant'altro sia riferibile o faccia parte delle Risorse Tecnologiche deve essere preventivamente richiesto dell'Utente ed autorizzato dal Direttore del Consorzio.

6. File e dati

6.1. Gli Utenti devono far uso dello Spazio Disco Utente nel pieno rispetto di quanto enunciato nel Regolamento ed in particolare modo devono attenersi alle prescrizioni degli artt. 2.2, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.6 e 4.1.8;

6.2. per esigenze di servizio legate esclusivamente alla gestione delle Risorse Tecnologiche, gli Amministratori di Sistema potranno avere accesso allo Spazio Disco Utente (detto ora Accesso) se autorizzati per iscritto dal Direttore del Consorzio. Nel caso ciò avvenisse, gli Amministratori di Sistema provvederanno:

6.2.1. a comunicare tempestivamente all'Utente l'avvenuto Accesso;

6.2.2. a mantenere riservate le informazioni, relative all'Utente, di cui potranno venire a conoscenza durante l'Accesso, fatta eccezione per quanto previsto e richiesto dalla Legge;

6.3. per gli Accessi regolati dall'art. 6.2 non si potrà in alcun modo configurare per gli Amministratori di Sistema una violazione di quanto disposto dal Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 in merito alla tutela dei dati personali dell'Utente.

7. Posta elettronica

7.1. Il servizio di posta elettronica è offerto da CASPUR esclusivamente ai propri Utenti abilitati con lo scopo di inviare loro comunicazioni tecniche di servizio, informazioni sulle attività ed iniziative del Consorzio e come supporto per il raggiungimento dei fini indicati nell'art. 2.2;

7.2. per esigenze legate esclusivamente alla gestione del servizio di posta elettronica, gli Amministratori di Sistema potranno avere accesso ai log di sistema ed ai messaggi di posta elettronica (detto ora Accesso alle e-mail) relativi agli Indirizzi e-mail se autorizzati per iscritto dal Direttore del Consorzio. Nel caso ciò avvenisse, gli Amministratori di Sistema provvederanno:

7.2.1. a comunicare tempestivamente all'Utente l'avvenuto Accesso alle e-mail;

7.2.2. a mantenere riservate le informazioni di cui potranno venire a conoscenza durante l'Accesso alle e-mail, fatta eccezione per quanto previsto e richiesto dalla Legge;

7.3. per gli Accessi alle e-mail, regolati dall'art. 7.2 non si potrà in alcun modo configurare per gli Amministratori di Sistema una violazione di quanto disposto dal Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 in merito alla tutela dei dati personali dell'Utente;

7.4. per gli Accessi alle e-mail, regolati dall'art. 7.2, non si potrà in alcun modo configurare per gli Amministratori di Sistema una violazione di quanto disposto dall'art. 616 c.p. in merito alla tutela della corrispondenza;

7.5. l'Utente si impegna a non utilizzare il servizio di posta elettronica ed il proprio Indirizzo e-mail per:

- 7.5.1. trasmettere o diffondere contenuti che siano illeciti, dannosi, minatori, abusivi, molesti, diffamatori e/o calunniosi, volgari, osceni, lesivi della privacy altrui, razzisti, classisti o comunque repressibili;
 - 7.5.2. arrecare danno, in qualsivoglia modo, a minori di età;
 - 7.5.3. falsificare la propria identità presentandosi, per esempio, come un rappresentante, dipendente nonché qualsivoglia collaboratore del Consorzio, o in altro modo mentire circa il proprio rapporto con altri soggetti;
 - 7.5.4. creare intestazioni o in altro modo manipolare segni distintivi o indicazioni al fine di contraffare l'origine di un contenuto trasmesso o diffuso tramite il servizio di poste elettronica;
 - 7.5.5. trasmettere o diffondere un contenuto che non abbia il diritto di trasmettere o diffondere in forza di una previsione di legge, di contratto ovvero a causa di un rapporto fiduciario (per esempio informazioni riservate, informazioni confidenziali apprese in forza di un rapporto di lavoro o protette da un patto di riservatezza);
 - 7.5.6. trasmettere o diffondere un contenuto che comporti la violazione di brevetti, marchi, segreti, diritti di autore o altri diritti di proprietà industriale e/o intellettuale di CASPUR o di terzi soggetti;
 - 7.5.7. trasmettere o diffondere pubblicità, materiale promozionale, "junk mail", "spam", catene di S.Antonio, piramidi, o qualsiasi altra forma di sollecitazione non autorizzate o non richieste;
 - 7.5.8. perseguire o in altro modo molestare terzi soggetti;
- 7.6. l'Utente, nell'uso del servizio di posta elettronica e del proprio Indirizzo e-mail, si impegna altresì a rispettare quanto disposto dagli artt. 4.1.3, 4.1.6, 4.1.7, 4.1.8, 4.1.10 e 4.1.11.

8. Modifiche del Regolamento

8.1. L'Utente accetta ogni modifica del Regolamento resa necessaria da disposizioni di legge e/o regolamenti e/o provvedimenti delle competenti Autorità.

8.2. Salva l'eventuale immediata operatività delle modifiche di cui al precedente art. 8.1, eventuali modifiche del Regolamento unilateralmente predisposte da CASPUR per sopravvenute comprovate esigenze tecniche, economiche o gestionali come meglio specificate nella comunicazione della modifica, saranno comunicate all'Utente in forma scritta tramite posta elettronica e/o fax. Entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione, l'Utente avrà facoltà di disdire i Servizi che ha sottoscritto dandone comunicazione scritta a CASPUR. In difetto di comunicazione da parte dell'Utente entro il termine su indicato, la modifica sarà efficace a far data dal giorno successivo al termine ultimo per la comunicazione di disdetta.